



## **Direction des Relations internationales et du Protocole**

**Stage d'un semestre : 2 septembre 2024 – 20 décembre 2024**

**Référence de l'offre : DRIP-24**

### **Stage proposé**

Le stagiaire sera appelé à **participer aux activités de la Direction des Relations internationales et du Protocole, sous l'autorité de son Directeur.**

- Il apportera son concours au déroulement de certaines actions de coopération technique interparlementaire dont les programmes internationaux courts (PIC) co-organisés avec l'INSP et l'Assemblée nationale ainsi qu'au travail préparatoire du secrétariat des délégations du Sénat dans les assemblées interparlementaires (Union interparlementaire, Assemblée parlementaire de la francophonie, Assemblée parlementaire de la Méditerranée).
- Il participera à l'organisation d'événements interparlementaires organisés au Sénat (Forums, réunion de l'Association des Sénats d'Europe...).
- Il pourra être associé à certaines activités de groupes interparlementaires d'amitié telles que des accueils, entretiens ou colloques.
- Il contribuera à la mise à jour des pages Internet de la direction.
- Il réalisera des travaux de synthèse et de compte rendu et apportera son concours à la rédaction d'études à caractère international.

### **Modalités du stage**

Ce stage conventionné se déroulera **du 2 septembre 2024 au 20 décembre 2024.**

La gratification sera fixée selon la réglementation en vigueur.

### **Compétences requises**

#### ***Savoirs***

- Diplôme universitaire niveau Sciences Po ou Master I ou II dans le domaine international ;
- Bonne culture générale, notamment dans les domaines juridique et géopolitique ;
- Connaissances des institutions et questions internationales ;
- Pratique de langues étrangères.

#### ***Savoir-faire***

- Organiser l'accueil et l'accompagnement de délégations étrangères ;
- Maîtriser les techniques de rédaction de comptes rendus et notes diverses ;
- Mettre à jour un site Internet.

#### ***Savoir-être***

- Disponibilité ;
- Aptitude au travail en équipe ;
- Capacité d'adaptation ;
- Discrétion.

### **Candidatures**

Les candidatures (*Curriculum Vitae* et lettre de motivation) seront transmises au plus tard le **26 juin 2024** à l'adresse suivante **[stages@senat.fr](mailto:stages@senat.fr)** en indiquant la référence de l'offre : **DRIP24**. En cas de besoin, contacter la direction des Ressources Humaines au : 01.42.34.25.75.