

Vous avez reçu un email vous informant de votre inscription sur le portail de réception dématérialisée des factures du Sénat et vous indiquant votre identifiant. **Votre identifiant est normalement ainsi structuré : SENAT\_emailcommuniqué**

Le portail du Sénat est hébergé par une plateforme commune DOCAPOSTE qui héberge de nombreux portails, de facturation ou non. L'adresse e-mail que vous avez communiquée peut donc déjà être connectée à d'autres portails DOCAPOSTE .

**Il convient donc d'être très vigilant lors de votre première connexion au portail pour définir le mot de passe lié à votre login Sénat et uniquement à votre login Sénat.**

La présente procédure vous guide dans cette première connexion et la correcte initialisation de votre mot de passe.

Si vous n'arrivez pas à vous connecter à l'issue de cette procédure, vous pouvez nous contacter par mail à l'adresse suivante : [fournisseurs2020@senat.fr](mailto:fournisseurs2020@senat.fr)

1

**SE RENDRE SUR : [HTTPS://SENAT.E-FACTURE.NET/PASSWORD.PHP](https://senat.e-facture.net/password.php)**

Saisir uniquement l'adresse e-mail que vous avez communiquée au Sénat pour le dépôt de vos factures

Aucun login ne doit être saisi

2

**A L'ADRESSE CI-DESSUS RENSEIGNÉE, RÉCEPTION D'UN E-MAIL INTITULÉ "RÉINITIALISATION DU PORTAIL" EN PROVENANCE DE : [NO-REPLY-SENAT@E-FACTURE.NET](mailto:NO-REPLY-SENAT@E-FACTURE.NET)**

Cliquer sur le lien contenu dans l'e-mail reçu

3

**SÉLECTIONNER DANS LE MENU DÉROULANT LE LOGIN QUI COMMENCE PAR SENAT\_**

Ouverture d'une page vous demandant de sélectionner le login lié à l'adresse e-mail

Sélectionner dans le menu déroulant le login qui commence par SENAT\_ ou saisissez votre login

4

**DÉFINIR UN MOT DE PASSE PROPRE AU LOGIN SENAT\_**

Définir un mot de passe propre au login SENAT\_ comprenant **12 caractères dont une minuscule, une majuscule, un caractère spécial, et sans aucune mention d'un élément de votre login** (nom, prénom, enseigne... )

Répétez le mot de passe dans la case "Vérification du mot de passe" et Cliquez sur valider

5

**SE CONNECTER POUR LA PREMIÈRE FOIS**

Si un changement de mot de passe est indiqué avec succès, cliquer sur "retour"

Sur la page d'accueil, saisir intégralement votre login SENAT\_email et le mot de passe associé à ce login.

Votre navigateur sauvegarde souvent par défaut des champs : **il ne faut pas les laisser pré-saisi mais les saisir à nouveau en intégralité pour la première connexion**